

Skolebestyrelsesmøde

ONSDAG DEN 16. MAJ KL. 17.00-19.00
PÅ SØNDRE SKOLE

Deltagere:

Janne Møller Olesen
Per Søndergaard Mathiesen
Henrik Skov Madsen
Ane Nørøxe
Kennet Andersen
Iben Ellehauge (Formand)
Jan Stigaard
Habert Nsengiyunva (Elevrådet 10F)

Anne Mette Schilling Schubart
Minna Jokumsen
Mette Thusgaard
Lene Lundsberg
Lilli Lindberg Larsen
Jonathan Nielsen (Elevrådet/9T)
William Thorsen (Elevrådet/8D)
Arne Omar Sørensen

Inviterede:

Afbud: Mette Thusgaard

Dagordenen omfatter punkterne: 110 - 117

Dagsorden:

110. **Velkommen** (Iben, OS) 5 minutter
Iben bød velkommen
111. **Godkendelse af dagsorden og referat** (Iben) 5 minutter
Bestyrelsen godkendte referat og dagsorden.
112. **Tilmelding til dialogmøde den 9. juni** (OS) 10 minutter
*På dialogmødet skal der tales om den samlede kvalitetsrapport. For skoleområdet.
Flg. deltager: Iben, Tilbagemelding om deltagelse fra Minna, Jonathan (William) og Per.
Sted: Bymarksskolen kl. 19.00-21.00*
113. **Ny skolebestyrelse** (Iben, OS) 35 minutter
Hvordan vil den nuværende bestyrelse gerne overdrage til den næste?
Hvordan oplevede bestyrelsen sin egen start i 2020.
Omar giver nogle perspektiver på muligheder og bestyrelsen drøfter overdragelse og konstituering.
Vi aftaler tidspunkt og plan for konstituering af den nye bestyrelse.
Der er valgt en ny skolebestyrelse via fredsvalg og der er genvalg til tre nuværende medlemmer.

*Opmærksomhed på at der ikke bliver overlevering og introduktion til skolebestyrelsesarbejdet på både konstitueringsmødet og det første møde i august/september.
Kort konstituering på mødet d. 15. juni med efterfølgende ordinær dagsorden.
Udvidet første velkomstmøde i aug/sep med oplæg om værdier og principper idet dette fortsat er vigtigt, selv om der er gengangere i bestyrelsen
Bestyrelsen synes godt om håndbog i skolebestyrelsesarbejde. Omar bestiller til de nye medlemmer.*
114. **Økonomi** (OS) 15 minutter
Hvordan ser det ud dags dato.
Omar orienterer om personalesituationen og udviklingen i Sproghuset.

*I forbindelse med stigning af elever tli Sproghuset, har skolen ansat Zhanna som pædagog. Derudover er der trukket en forflyttelse tilbage.
Siden sidste gennemgang af økonomi er der desuden en større tilslutning til kommende 7. klasse.*

Det betyder, at pt. er det forventede resultat positivt, men bestyrelsen nikker fortsat til et potentielt negativt resultat på 400.000. Mange ting kan fortsat ændre sig frem mod den. 5. september.

Kennet har fået nyt job som afd. leder. Der skal laves et stillingsopslag på Kennets stilling og muligvis et årsvikariat.

115. Timefordelingsplan 2022/2023 (OS) 30 minutter

Omar viser timefordelingsplanerne med henblik på at få skolebestyrelsens godkendelse Timefordelingsplanen godkendes af bestyrelsen, men udtrykker en bekymring for halvering på AKT-tildeling og den store reduktion på supplerende reduktion på Søndre Skole.

Anne Mette og Iben vil gerne deltage i ansættelsessamtaler. Janne er suppleant, hvis Iben eller Anne Mette bliver forhindret.

116. Orientering (OS) 15 minutter

Translokation den 23. juni for Søndre Skole

Translokation for 9. årgang afholdes i idrætscentret, som vi gjorde før corona, men med nogle justeringer.

Anne Mette er suppleant for Iben i forhold til bestyrelsens tale.

Ansættelse af ny sekretær. Linda har fået job i Århus.

Ansættelsesudvalg er ledelsen, sekretærteamet og en medarbejderrepræsentant.

117. Eventuelt (Alle) 5 minutter

Kommende møde: